



AS "SILTUMELEKTROPROJEKTS" DALĪBAI ATJAUNOJAMĀS ENERĢIJAS STACIJU,
RAŽOŠANAS UN PUBLISKU OBJEKTU PROJEKTOS AICINA DARBĀ

PROJEKTU VADĪBAS NODAĻAS ASISTENTU/-I

DARBA PIENĀKUMI:

- Projekta grafiku administrēšana;
- Būvprojekta sadaļu izstrādes termiņu izsekošana;
- Darbs ar BIS (būvniecības informācijas sistēmu); projektu vadības nodaļas asistents
- Lietišķas sarakstes uzturēšana;
- Atskaišu sagatavošana;
- Projektu vadības komandas asistēšana;
- Mijiedarbība ar pasūtītāju un citām iesaistītajam pusēm, risinot jautājumus par dokumentācijas noformēšanu;
- Mijiedarbība ar dažādu nodaļu vadītājiem un darbiniekiem, kā arī apakšuzņēmēju pārstāvjiem, atsevišķu tehnisko risinājumu saskaņošanai;
- Būvprojekta dokumentācijas pārbaude pirms nosūtīšanas pasūtītājam vai citām iesaistītajam pusēm.

PRASĪBAS:

- Izglītība un/vai darba pieredze būvniecībā vai ar projektēšanu saistītajā nozarē;
- Teicamas komunikācijas un sadarbības prasmes;
- Teicamas plānošanas spējas, spēja risināt vairākus uzdevumus vienlaikus;
- Vēlme paaugstināt kvalifikāciju un pašizglītības spējas;
- Labas latviešu, angļu un krievu valodas zināšanas.

MĒS PIEDĀVĀJAM



Mūsdienu biroju
Rīgas centrā



Atalgojumu no 1500 līdz 1900
eiro bruto, papildus bonusus
par labiem rezultātiem



Sociālās garantijas un veselības
apdrošināšanu pēc pārbaudes laika



Profesionālās
izaugsmes iespējas

Lai pieteiktos, sūtiet savu CV uz e-pastu vakances@sep.lv, norādot vakances nosaukumu.
Sazināsimies tikai ar tiem kandidātiem, kuri tiks virzīti nākamajai atlases kārtai.